

Bitte gut leserlich und vollständig ausfüllen!

An die
Verwaltungsgemeinschaft Schillingsfürst
-Ordnungsamt-
Anton-Roth-Weg 9
91583 Schillingsfürst

Anzeige einer öffentlichen Vergütung (Art. 19 LStVG)

I) Angaben zum Veranstalter / zum Antragsteller

Name, Vorname bzw. Name der Stiftung, des Vereins:		
bei juristischen Personen vertreten durch:		
Geburtsdatum:		
Staatsangehörigkeit:		
Betriebsanschrift (kein Postfach):	Wohnanschrift (bei natürlichen Personen)	
Telefon:	Mobiltelefon:	Fax:
E-Mail:	HRB/HRA oder VR-Nr.:	
Verantwortliche/r Leiter/-in vor Ort, falls von Angabe oben abweichend (Name, Vorname):		
Anschrift:		
Telefon / Mobiltelefon (Erreichbarkeit während der Veranstaltung muss gewährleistet sein):	Fax:	

II) Angaben zur Veranstaltung

Ort der Veranstaltung (Lageplan oder Skizze des Veranstaltungsgeländes beilegen)	
Datum/Zeitraum der Veranstaltung:	Uhrzeit/en (von-bis):
Aufbau ab (Datum und Uhrzeit):	Abbau bis (Datum und Uhrzeit):
Art und Name der Veranstaltung:	
Veranstaltung fand früher bereits statt: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Wenn ja, wann? _____	

Öffnungszeiten:
Mo. – Fr. 08:00 – 12:00 Uhr
Di. 14:00 – 18:00 Uhr

Konto:
Sparkasse Ansbach:
IBAN: DE27 7655 0000 0000 3282 52; BIC: BYLADEM1ANS
VR – Bank Mittelfranken West
IBAN: DE05 7656 0060 0006 4127 93; BIC: GENODEF1ANS

Veranstaltung in geschlossenen Räumen:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Handelt es sich bei der Veranstaltungsortlichkeit um eine genehmigte Versammlungsstätte?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Falls ja, werden die genehmigten Bestuhlungspläne eingehalten? Wenn ja, bitte beilegen.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Welche Höchstbesucherzahl wurde für die Versammlungsstätte festgelegt?		
Erwartete Besucherzahl	gleichzeitig anwesend:	
	gesamt:	
	Eintrittsgeld:	
Aufstellung von Tischen und Bänken? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Anzahl der aufgestellten Garnituren:	
Wird ein Zelt aufgestellt? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Wenn ja, wie groß?	
Wird eine Bühne aufgestellt? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Wenn ja, wie groß?	
Sonstige Aufbauten:		

Musik:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Art der Musikdarbietung:	<input type="checkbox"/> Live-Musik <input type="checkbox"/> Musikanlage
Wird ein Verstärker verwendet?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Geplantes Musikende:	_____
Welche Live-Bands treten auf?	_____ _____

<input type="checkbox"/> Abgabe alkoholischer Getränke	<input type="checkbox"/> Abgabe alkoholfreier Getränke	<input type="checkbox"/> Abgabe von Speisen
<input type="checkbox"/> Wasserbezug mittels Hydrant, Wasserschlauch usw. (bitte Meldeformular beifügen)		

Ort, Datum

Unterschrift des Veranstalters

Anlagen: Lageplan Programm/Ablaufplan Antrag auf Gestattung (bei Alkoholverkauf)

Bearbeitungsvermerke:

Eingang der Anzeige am

Anordnung/Erlaubnis gem. Art. 19 LStVG wird erteilt ja nein

Kopie an Polizei Rothenburg ob der Tauber Feuchtwangen am

Öffnungszeiten:
Mo. – Fr. 08:00 – 12:00 Uhr
Di. 14:00 – 18:00 Uhr

Konto:
Sparkasse Ansbach:
IBAN: DE27 7655 0000 0000 3282 52; BIC: BYLADEM1ANS
VR – Bank Mittelfranken West
IBAN: DE05 7656 0060 0006 4127 93; BIC: GENODEF1ANS